

## Avtalepriser

RESULTAT	INKASSO
<b>Løst sak/Betalt sak</b>	Salærer og påløpte forsinkelsesrenter som er belastet skyldner fra forfall, tilfaller Lindorff. For eventuelle offentlige gebyrer som Lindorff har forskuttert på vegne av kunden, gjelder det samme.  Er saker registrert hos Lindorff, 60 dager eller mer etter første forfall, belastes kunden med 8% provisjon av hovedkravet.
<b>Løst sak etter overføring til langtidsoppfølging/overvåk</b>	Ved innbetaling som registreres de 12 første månedene etter overføring til langtidsoppfølging, gjelder vilkår som ved løst/ delvis løst sak.  Ved innbetaling senere enn 12 måneder etter overføring til langtidsoppfølging, utbetales 60 % av innkasserte hovedkrav.
<b>Direkte betaling til kunden</b>	Avregnes som betalt til Lindorff. Innkreving av utestående salærer og gebyrer fortsetter. Dersom ingen løsning avsluttes, og belastes saken som delvis løst.
<b>Delvis løst sak</b>	Påløpte offentlige gebyrer dekkes først. Deretter fordeles resterende beløp, vektet prosentvis mellom hovedkrav, renter, salærer og omkostninger mellom kunden og Lindorff.  Er saker registrert hos Lindorff, 60 dager eller mer etter første forfall, belastes kunden med 8% provisjon av hovedkravet.
<b>Uløst sak</b>	Uløst sak overføres til langtidsoppfølging.  Ved overføring faktureres kunden eventuelle påløpte offentlige gebyrer.
<b>Trekking av sak</b>	Kostnadsfritt første 14 dager, deretter faktureres kunden 25 % av tariffmessig salærer, og 100 % av rettslige gebyrer som Lindorff eventuelt har lagt ut for på vegne av kunden (dette kommer kun til anvendelse i de saker der det er startet rettslig pågang).  Dersom saken trekkes pga. betaling i saken, faktureres kunden i henhold til avtalens punkt om direkte betaling. Ved trekking av sak etter at den er lagt til langtidsoppfølging, faktureres kunden med 100 % av påløpt salær.

## Informasjon om registrering av sak og spesielle vilkår

TYPE SAKER	VILKÅR
<b>Faktura/ Skriftstykke</b>	Fakturaer registreres til inkasso via web løsning (internett), eller via filoverføring.  Ta eventuelt kontakt med Lindorff for informasjon om hvilke filformat som er mulige å benytte seg av.
<b>Tvistesaker</b>	Omtvistede saker må merkes særskilt ved oversendelse.  Disse sakene behandles, og belastes etter egne regler ettersom de ikke kan føres som en vanlig inkassosak . Pt. belastes/ faktureres kunden en kostnad på 8 x R (Rettsgebyr) for slike saker (R = kr 860 pr. 01.01.2009). Det samme gjelder i saker der tvisten avdekkes etter overføring til Lindorff, og hvor det ikke kan belastes inkassosalær.  For saker som må behandles av juridisk avdeling, skjer avregning i forhold til egen avtale
<b>Manuell registrering av sak</b>	Saker som blir oversendt oss for manuell registrering, faktureres med et gebyr på kr 100 per sak.
<b>Der det allerede foreligger Dom eller Gjeldsbrev</b>	I de sakene det ikke kan belastes inkassosalær, faktureres kunden med 100 % av normert inkassosalær for behandling av sakene.  Ved manglende løsning av sak vil kunden faktureres med 100 % av påløpt salær og gebyr i det øyeblikk saken blir overført til langtidsoppfølging/ overvåk.